



PAVILHÕES DE EXPOSIÇÃO

Normas de Atribuição de Stands

ÂMBITO

1. A *XII Olivomoura – Feira Nacional de Olivicultura / XVIII Feira do Bovino Mertolengo / I Salão de Caça e Pesca* realiza-se entre 10 e 13 de Maio de 2012, em Moura;
2. Constituem a Comissão Organizadora (C.O.) do certame: a Câmara Municipal de Moura, o CEPAAAL - Centro de Estudos e Promoção do Azeite do Alentejo, a ADEMO – Associação de Desenvolvimento dos Municípios Olivícolas Portugueses, a Cooperativa Agrícola de Moura e Barrancos, a ACBM – Associação de Criadores de Bovinos Mertolengos, a AEM – Associação Equestre de Moura, a ACRA – Associação de Criadores do Rafeiro do Alentejo, a AJAM – Associação de Jovens Agricultores de Moura, a Associação de Desenvolvimento do Concelho de Moura e a Direção Regional de Agricultura do Alentejo, Herdade da Contenda, E.M. e Comoiprel, CIPRL
3. Constituem a Comissão Executiva (C.E.) do evento: a Câmara Municipal de Moura e o CEPAAAL, a quem compete a organização do certame de acordo com as diretrizes da Comissão Organizadora.

OBJECTIVOS

1. Promover e divulgar as potencialidades olivícolas, oleícolas, caça, pesca, agropecuárias e agroalimentares da região e do país;
2. Fomentar o intercâmbio entre produtores industriais, instituições pública e privadas, de âmbito nacional e internacional;
3. Colocar à disposição dos empresários, tecnologias e sistemas inovadores ligados à temática central do evento, nomeadamente pela participação de empresas / instituições de impacte nacional;
4. Criar oportunidades de negócios e potenciar novos espaços de comercialização, às empresas do Concelho de Moura.

LOCAL E HORÁRIO

1. O certame realizar-se-á no Parque Municipal de Feiras e Exposições do Concelho de Moura;
2. Os Pavilhões de Exposição terão o seguinte horário:

Data	Horário
10 Maio (5ª. feira)	19h. - 24h.
11 Maio (6ª. feira)	10h. - 13h. / 15h. - 24h.
12 Maio (Sábado)	10h. - 13h. / 15h. - 01h.
13 Maio (Domingo)	10h. - 13h. / 15h. - 22h.

STANDS

1. Os stands serão de 9m² (3m de largura por 3m de profundidade e 2,5m de altura) e devidamente electrificados;
2. A C.E. cederá a cada Expositor no máximo três stands, salvo em situações devidamente justificadas;

3. Cada stand será identificado por um frontão contendo um máximo de 20 letras (ver formulário de inscrição).

CONDIÇÕES DE ADMISSÃO

1. Poderão participar expositores em representação de todas as Empresas / Instituições ligadas às temáticas do certame, sendo conferida prioridade à ordem de entrada das inscrições, devido ao número limitado de stands;
2. A C.E. reserva-se o direito de recusar as inscrições que não se enquadrem no âmbito da Feira, que sejam consideradas como excesso de uma determinada área, ou ainda, se se provar a indicação pelo expositor de dados falseados e a não observância deste regulamento.

INSCRIÇÃO

1. A inscrição para participar como Expositor será efectuada através do preenchimento correcto e completo da Ficha de Inscrição e enviar para:

Correio:

Câmara Municipal de Moura, Divisão de Apoio ao Desenvolvimento e Assuntos Comunitários
Praça Sacadura Cabral • 7860 – 207 Moura

Fax: 285 250 494

E-mail: cmmoura@cm-moura.pt

1. O Expositor deverá regularizar a sua participação **até ao dia 30 de Março de 2012**, enviando um cheque / vale postal no valor correspondente ao espaço pretendido, endossado em nome da **Câmara Municipal de Moura**;
2. Após o pagamento da inscrição, o seu valor só será restituído em casos devidamente justificados e comprovados por escrito, até 5 dias úteis antes da realização do certame;
3. O não pagamento da referida inscrição confere à C.E. o direito de excluir, sem qualquer direito a indemnização;
4. A C.E. caso seja solicitado na Ficha de Inscrição responsabiliza-se por contratar Assistentes para os stands, mediante o pagamento de 225 € (IVA incluído à taxa em vigor) pelos 4 dias do evento.

CUSTOS DE INSCRIÇÃO

1. Os custos de inscrição para as empresas / instituições, ligadas à temática do certame, serão os seguintes:

Inscrição	Custos de Inscrição *
1º. Stand	61,50€
2º. Stand	123,00€
3º. Stand	184,50€

* IVA incluído à taxa legal em vigor.

2. Outras entidades:

Inscrição	Custos de Inscrição #
Stand	4.38€ - Taxa administrativa e segurança (isento IVA); 73,06€ - Aluguer do espaço *; 43,05€ - Eletricidade simples *; 92,25€ - Eletricidade trifásica *.

* IVA incluído à taxa legal em vigor.

Tabela de taxas e licenças em vigor.

PARTICIPAÇÃO

- O Expositor não pode ceder, a qualquer título, o direito de ocupação do stand;
- A localização atribuída ao expositor é da competência da C.E. de acordo com os seguintes critérios:
 - Enquadramento da actividade do expositor;
 - Área solicitada;
 - Data de recepção e registo da ficha de inscrição.
- O Pavilhão 2 será única e exclusivamente ocupado por entidades ligadas direta ou indiretamente, na sua atividade com os sectores temáticos do evento, bem como os produtos expostos;
- A decoração dos stands será da inteira responsabilidade do Expositor, não podendo, contudo, ser modificada a sua estrutura;
- Deverá ser utilizado única e exclusivamente o local solicitado. Não poderá usufruir dos corredores para colocação de material;
- Não é permitida a exposição ou distribuição de produtos que, pelas suas características sejam factor de perturbação para os outros expositores ou visitantes, ou que possam deteriorar as instalações existentes;
- Devido à existência de som ambiente nos Pavilhões de Exposição, não é permitido o uso de som próprio nos stands;
- Não é permitida a utilização de assadores, devido aos cheiros e fumos provocados pelos mesmos;
- Os Expositores serão responsáveis pela salvaguarda do espaço que lhe for destinado, nomeadamente, danos decorrentes de marcações de tinta, perfurações, etc.;
- Caso pretendam montar aparelhos eléctricos, electrodomésticos ou outros, deverão informar previamente sobre necessidades particulares dos mesmos;
- É obrigatório respeitar o horário diário e o período de funcionamento da exposição, devendo para esse efeito ocupar e permanecer no respetivo stand 5 minutos antes do horário de abertura ao público;
- Cargas e Descargas:

Dias	Horário
11 / 13 Maio	08h. – 10h.

E salvo em situações devidamente autorizadas pela C.E.;

- Os Expositores que não cumpram os horários referidos nos dois pontos anteriores ficam sujeitos à ponderação da sua inscrição em futuras iniciativas;
- Nenhum Expositor poderá retirar o seu material da feira antes do seu término oficial, salvo com prévia autorização da C.E., sob pena de ficar impedido de voltar a expor nas próximas edições do certame.

SERVIÇOS TÉCNICOS

- A iluminação e electrificação geral dos Pavilhões de Exposição e dos stands são da responsabilidade da C.E.;
- A C.E. reserva-se o direito de colocar painéis de informação ou quaisquer outros elementos valorizadores do certame nos locais que entender, não podendo o expositor cobrir os mesmos.

MONTAGEM E DESMONTAGEM

- Montagem:

Dia	Horário
8 / 9 Maio	09,00h. – 24,00h.
10 Maio	09,00h. – 16,00h.

- As viaturas de apoio aos Expositores deverão abandonar o recinto até às horas mencionadas no ponto anterior;
- Junto ao Parque Municipal de Feiras e Exposições do Concelho de Moura, existe um *Parque de Estacionamento* que poderá ser utilizado pelos Expositores;

- Desmontagem:

Dia	Horário
13 Maio	22,30h. – 02,00h.
14 Setembro	08,00h. – 22,00h.

- Na desmontagem do(s) stand(s) não é permitida a entrada de viaturas, antecipadamente à hora prevista no ponto anterior;
- Após estas datas, a deterioração ou desaparecimento de qualquer equipamento é da exclusiva responsabilidade do expositor;
- O Expositor, bem como os elementos de montagem e desmontagem do stand, deverão identificar-se perante o secretariado da feira, quer no dia de montagem do respetivo espaço, quer no dia de desmontagem;
- No final da desmontagem o stand deverá ser entregue no mesmo estado em que o expositor o recebeu, sendo da sua responsabilidade todos os trabalhos executados para a recuperação do mesmo;
- A C.E. reserva-se o direito de reter os artigos expostos até ao cumprimento integral das obrigações assumidas.

LIMPEZA

- A limpeza de acessos, corredores e demais áreas gerais são da responsabilidade da Organização;
- A limpeza do interior dos stands é da inteira responsabilidade do Expositor;
- Existem nos Pavilhões de Exposição contentores, onde deverá ser depositado o lixo.

ENTRADAS

- Os Visitantes poderão entrar gratuitamente no recinto do certame;
- A C.E. promove publicidade e propaganda dirigida ao Visitante;
- A C.E. emite cartões de identificação de Expositor distribuídos gratuitamente. Cada Expositor terá direito a 2 cartões.

VIGILÂNCIA E SEGURANÇA

- A C.E. assegurará a vigilância permanente dos Pavilhões de Exposição durante a montagem, desmontagem e o decorrer do certame;
- A C.E. responsabiliza-se pela vigilância e segurança dos Pavilhões de Exposição durante os períodos de encerramento ao público;
- É da responsabilidade dos Expositores a segurança dos artigos expostos no período de abertura ao público, não se responsabilizando a C.E. por danos que possam ocorrer no interior de cada stand.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

- Qualquer reclamação deve ser apresentada por escrito no prazo máximo de 24 horas após a detecção do facto que a origina, depois deste prazo a C.E. declina a respectiva e eventual responsabilidade;
- A C.E. manterá durante o certame como serviço de apoio ao Expositor um Secretariado, o qual se encontra no Pavilhão N.º 1;
- As dúvidas ou casos omissos, suscitados pela aplicação deste regulamento serão resolvidos pela C.E..